附件3：

参会代表往返交通信息表

单位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 参会人姓名 |  | 手机 |  |
| 部门及职务 |  |
| 到会日期 |  | 交通信息 | 航班号：车 次： | 是否需要接站 | 是□否□ |
| 离会日期 |  | 交通信息 | 航班号：车 次： | 是否需要送站 | 是□否□ |
|  |
| 参会人姓名 |  | 手机 |  |
| 部门及职务 |  |
| 到会日期 |  | 交通信息 | 航班号：车 次： | 是否需要接站 | 是□否□ |
| 离会日期 |  | 交通信息 | 航班号：车 次： | 是否需要送站 | 是□否□ |
| 备注 |  |

联系人： 办公电话： 手机：

注：1、在南京禄口国际机场、南京南站、南京站安排接站，请参会代表视情订票。同一单位2名参会代表往返信息一致，在备注中说明即可。

2、4月28日前，将此表以电子版形式报会务组。请到工业和信息化部网站-电子司子站-办事指南上下载《参会代表往返交通信息表》（http://www.miit.gov.cn）。

 联系人：方海燕 025-68788916 13675158400

 黄曦煜 025-68788914 18795811571

 E-mail：zuotanhui2017@163.com