

附件二

监管证件联网系统 USBKey 办理流程

一、填写《监管证件联网系统部门 USBKey 注册登记表》（附件一），各省可视工作量办理 1 个或多个 USBKey，（每人填写 1 份，需加盖公章），将登记表纸质版提交安全生产司，电子版发送至邮箱 renwei@miit.gov.cn。填表过程中有疑问可电话联系中国电子口岸数据中心薛彤涛，010-85193643,13911671349。

二、由安全生产司向中国电子口岸数据中心提交申请表，衷心按申请要求办理 USBKey。

三、USBKey 制作完成后，由国口办通知部委联系人领取 USBKey。部委联系人持工作证件、身份证原件到中国电子口岸数据中心领取 USBKey，并负责在本部门内部分发。（数据中心地址：北京市海淀区马甸东路 9 号海关总署马甸办公区，联系人：薛彤涛，010-85193643,13911671349）

四、后续新增制 USBKey、更换损坏 USBKey 按上述流程办理 USBKey。

五、USBKey 解锁请联系所在地数据分中心办理（分中心联系方式将在领取 USBKey 时提供）。